

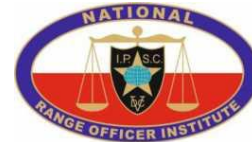
**Regulamin NROI Polska  
( National Range Officers Institute Poland )**

**1. PRZEPISY OGÓLNE.**

- 1.1 NROI Polska („NROI”) jest powołanym przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego, organem dobrowolnie zrzeszającym sędziów PZSS posiadających uprawnienia sędziowania konkurencji dynamicznych znajdujących się na liście członków IPSC Region Polska.
- 1.2 NROI współpracuje z Kolegium Sędziów PZSS zajmując się szkoleniem sędziów oraz nadzorowaniem prawidłowej organizacji i przeprowadzania zawodów IPSC umieszczonych w kalendarzu sportowym PZSS oraz kalendarzu oficjalnych zawodów IPSC w Polsce.
- 1.3 Decyzje podejmowane przez NROI są wiążące dla wszystkich organizatorów zawodów IPSC oraz osób pełniących oficjalne funkcję sędziego na zawodach IPSC organizowanych na terenie kraju. Decyzje te nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Regulaminu Kolegium Sędziów PZSS i aktualnym Zbiorem Regulaminów PZSS oraz zasad organizacji i przeprowadzania zawodów w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego.
- 1.4 Pracami NROI kieruje Przewodniczący NROI powołany przez Dyrektora Regionalnego IPSC Polska z pośród sędziów będących członkami NROI i zatwierdzony przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS, posiadający przynajmniej klasę państwową PZSS.
- 1.5 Członkami NROI są sędziowie posiadający uprawnienia do sędziowania konkurencji dynamicznych wpisani na listę sędziów IPSC Region Polska.

**2. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI.**

- 2.1 Współpraca z Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego , organizacjami sędziowskimi z innych regionów IPSC oraz IROA.
- 2.2 Aktualizacja i wdrażanie przepisów IPSC oraz dołożenie wszelkiej staranności do stosowania ich jednolitej wykładni na zawodach IPSC w Polsce.
- 2.3 Tłumaczenie i udostępnianie w dowolnej formie aktualnych przepisów IPSC.
- 2.4 Organizowanie i prowadzenie kursów i seminariów dla sędziów strzelectwa dynamicznego.
- 2.5 Pomoc organizatorom zawodów IPSC w zakresie organizacji zawodów oraz doborze obsady sędziowskiej.
- 2.6 Wyznaczanie Delegatów Technicznych na zawody umieszczone w kalendarzu sportowym PZSS oraz na zawody umieszczone w oficjalnym kalendarzu IPSC Polska.
- 2.7 Prowadzenie listy sędziów NROI, Delegatów Technicznych oraz osób uprawnionych do przeprowadzania szkoleń i egzaminów sędziowskich.
- 2.8 Opracowanie i wnioskowanie do Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS o zatwierdzenie programów szkolenia sędziów dynamicznych z zakresu IPSC.
- 2.9 Organizowanie szkoleń i przeprowadzanie egzaminów na podwyższenie klasy sędziowskiej dla sędziów NROI.
- 2.10 Opracowywanie na podstawie uwag i wniosków, propozycji dotyczących regulaminów i zasad organizacji zawodów IPSC.

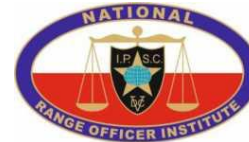


### **3. OBOWIĄZKI PRZEWODNICZĄCEGO NROI.**

- 3.1 Kierowanie pracami NROI Polska.
- 3.2 Wyznaczanie Delegatów Technicznych na zawody IPSC ujęte w kalendarzu imprez sportowych IPSC oraz zawody IPSC ujęte w kalendarzu zawodów IPSC.
- 3.3 Zatwierdzanie obsady sędziowskiej na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu imprez sportowych PZSS oraz kalendarzu zawodów IPSC.
- 3.4 Zwoływanie w razie potrzeby posiedzeń Prezydium NROI i przewodzenie obradom.
- 3.5 Redagowanie dokumentów publikowanych przez NROI.
- 3.6 Współpraca z Kolegium Sędziów i innymi komisjami Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego.

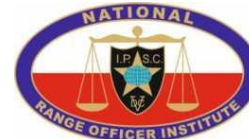
### **4. PRAWA I OBOWIĄZKI SĘDZIÓW NROI.**

- 4.1 Sędziowie NROI mają prawo do:
  - 4.1.1 Wykonywanie swoich czynności na zawodach zgodnie z posiadaną licencją sędziowską.
  - 4.1.2 Podwyższanie swoich kwalifikacji oraz awansów i wyróżnień.
  - 4.1.3 Składania do NROI swoich wniosków i uwag dotyczących spraw sędziowskich oraz przepisów IPSC i regulaminów zawodów IPSC.
  - 4.1.4 Otrzymywania informacji dotyczących zmian lub poprawek w przepisach IPSC.
- 4.2 Obowiązkiem sędziego NROI jest:
  - 4.2.1 Znajomość i przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa podczas zawodów strzeleckich IPSC.
  - 4.2.2 Znajomość i posiadanie przy sobie aktualnych przepisów IPSC.
  - 4.2.3 Sumienne i bezstronne wykonywanie swoich funkcji sędziowskich na zawodach IPSC.
  - 4.2.4 Zdecydowane i konsekwentne interweniowanie w przypadkach stwierdzenia naruszenia przepisów bezpieczeństwa lub regulaminów zawodów.
  - 4.2.5 Uczestniczenie w szkoleniach i seminariach organizowanych przez NROI oraz zdanie egzaminu zaliczeniowego kończącego kurs lub seminarium.
  - 4.2.6 Wszyscy sędziowie podczas pełnienia funkcji na zawodach muszą posiadać przy sobie ważną licencje sędziowską oraz muszą używać zatwierdzonego przez KS PZSS stroju sędziowskiego.
  - 4.2.7 Informowanie NROI o każdej zmianie swojego adresu korespondencyjnego, zmianie numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej.



## 5. RODZAJE LICENCJI SĘDZIOWSKICH W NROI ORAZ WARUNKI PROMOCJI NA WYŻSZY STOPIEŃ

- 5.1 W przypadku sędziów NROI Polska, sędziowie posiadający licencję sędziowską klasy III dynamicznej po zaliczeniu seminarium na portalu [nroi.ipsc-pl.org](http://nroi.ipsc-pl.org) otrzymują status „Kandydata RO”( **K.RO** ).
- 5.2 W celu podwyższenia swoich uprawnień sędziowskich muszą spełnić następujące warunki:
- 5.3 Na stopień Range Officer ( RO ) klasa druga sędziego dynamicznego.**
- 5.3.1 Złożenie do Przewodniczącego NROI wypełnionej karty pracy sędziego.
- 5.3.2 Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broni (art. 30 ustawy o broni i amunicji).
- 5.3.3 Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum **dwóch lat**, w charakterze sędziego klasy trzeciej K.RO
- 5.3.4 Sędziowanie, w wybranej specjalności sędziowskiej, jako sędzia klasy trzeciej K.RO, przynajmniej w dwóch zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS.
- 5.3.5 Uzyskanie minimum **14 punktów** za rangę zawodów ujętych w kalendarzu sportowym PZSS lub w kalendarzu wojewódzkiego związku strzelectwa sportowego.
- 5.3.6 Ukończenie zatwierdzonego przez NROI Polska kursu szkoleniowego oraz zdanie egzaminu na drugą klasę sędziowską RO.
- 5.3.7 Zaliczenie egzaminu praktycznego zatwierdzonego przez NROI.
- 5.4 Na stopień Chief Range Officer ( CRO ) klasa pierwsza sędziego dynamicznego.**
- 5.4.1 Złożenie do Przewodniczącego NROI wypełnionej karty pracy sędziego.
- 5.4.2 Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broni (art. 30 ustawy o broni i amunicji).
- 5.4.3 Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum **trzech lat**, w charakterze sędziego klasy drugiej RO.
- 5.4.4 Sędziowanie, w wybranej specjalności sędziowskiej, jako sędzia klasy drugiej RO, przynajmniej **9 dni** na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS ( *1 dzień zawodów = 1 dzień zawodów głównych* ).
- 5.4.5 Ukończenie organizowanego przez NROI kursu szkoleniowego oraz zdanie egzaminu na pierwszą klasę sędziowską CRO.
- 5.5 Na stopień Range Master ( RM ) klasa państwowa sędziego dynamicznego.**
- 5.5.1 Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broi (art.30 ustawy o broni i amunicji).
- 5.5.2 Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum **czterech lat**, w charakterze sędziego klasy pierwszej CRO.
- 5.5.3 Sędziowanie w wybranej specjalności sędziowskiej jako sędzia klasy pierwszej CRO, przynajmniej **12 dni** na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS ( *1 dzień zawodów = 1 dzień zawodów głównych* ).
- 5.5.4 Ukończenie kursu szkoleniowego organizowanego przez NROI i KS PZSS oraz zdanie egzaminu państwowego przed komisją egzaminacyjną NROI i Przewodniczącym Kolegium Sędziów PZSS.



5.6 W wyjątkowych przypadkach Przewodniczący NROI może skrócić staż sędziowski.

5.6.1 Zasada skrócenia stażu jest następująca:

*skrócenie stażu o jeden miesiąc za każdy 1 dzień sędziowania zawodów IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS ponad normę, która jest niezbędna do podwyższenia klasy sędziowskiej, nie więcej jak 1 rok.*

5.7 Wypełnianie funkcji sędziowskich na zawodach ujętych w kalendarzu sportowym PZSS, potwierdza w karcie pracy sędziego Delegat Techniczny PZSS. Natomiast w zawodach nieujętych w kalendarzu sportowym PZSS – Sędzia Główny.

5.8 Sędzia, który ubiega się o podniesienie stopnia klasy sędziowskiej musi prowadzić kartę pracy sędziego.

5.9 Aby przedłużyć ważność licencji na kolejny letni cykl olimpijski należy wziąć udział w szkoleniu sędziów lub seminarium nie wcześniej niż 9 miesięcy przed zakończeniem ważności licencji.

## 6 ZASADY PRZEPROWADZANIA TEORETYCZNEGO EGZAMINU SĘDZIOWSKIEGO

6.1 Egzamin odbywa się na platformie e-learning [nroi.ipsc-pl.org](http://nroi.ipsc-pl.org).

6.2 Egzamin na klasę trzecią **K.RO** – przeprowadza egzaminator NROI.

6.2.1 Egzaminator lub organizator kursu na **7 dni** przed planowanym kursem musi przekazać do NROI na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org) następujące dane: imię, nazwisko, adres email, nr licencji sędziowskiej (12345/III/22) lub nr licencji zawodniczej PZSS (L-12345/12/22)

6.2.2 Datę i godzinę rozpoczęcia egzaminu, z dokładnością +/- 1 godzina.

6.2.3 Dane do logowania zostaną przesłane na podane adresy email.

6.2.4 Każdy egzaminowany powinien posiadać ze sobą laptop, tablet lub telefon z dostępem do internetu w czasie trwania egzaminu.

6.3 Egzamin na klasę drugą **RO** – przeprowadza egzaminator NROI.

6.3.1 Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę drugą RO muszą w terminie **7 dni** przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org).

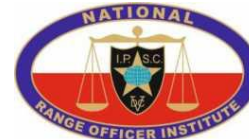
6.3.2 Egzaminator przesyła datę i godzinę rozpoczęcia egzaminu, z dokładnością +/- 1 godzina.

6.3.3 Każdy egzaminowany powinien posiadać ze sobą laptop, tablet lub telefon z dostępem do internetu w czasie trwania egzaminu.

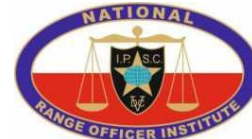
6.4 Egzamin na klasę pierwszą **CRO** – Przeprowadza Przewodniczący NROI oraz min. jeden egzaminator NROI. Egzamin i kurs organizowany jest przez NROI Polska.

6.4.1 Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę pierwszą CRO muszą w terminie **7 dni** przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org).

6.4.2 Każdy egzaminowany powinien posiadać ze sobą laptop, tablet lub telefon z dostępem do internetu w czasie trwania egzaminu.



- 6.5 Egzamin na klasę państwową **RM** – organizuje i przeprowadza Przewodniczący NROI, min. dwóch egzaminatorów NROI oraz Przewodniczący Kolegium Sędziów PZSS.
- 6.5.1 Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę państwową RM muszą w terminie **14 dni** przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji, nr patentu PZSS na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org).
- 6.5.2 Każdy egzaminowany powinien posiadać ze sobą laptop, tablet lub telefon z dostępem do internetu w czasie trwania egzaminu.
- 6.6 Warunki zaliczenia testu teoretycznego na daną klasę sędziowską.
- 6.6.1 Klasa III/K.RO – 20 pytań, czas 45 minut, próg zaliczenia 70%
- 6.6.2 Klasa II/ RO – 40 pytań, czas 45 minut, próg zaliczenia 80%
- 6.6.3 Klasa I/CRO – 40 pytań, czas 45 minut, próg zaliczenia 85%
- 6.6.4 Klasa P/RM – 40 pytań, czas 45 minut, próg zaliczenia 85%
- 6.7 Kurs sędziowski i seminarium
- 6.7.1 Każdy kurs sędziowski NROI i seminarium dotyczący szkolenia sędziów musi być zatwierdzony przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS.
- 6.7.2 Wniosek o zatwierdzenie kursu ( załącznik nr 1 ) musi być przedstawiony kolegium sędziów PZSS, co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem szkolenia.
- 6.7.3 Wniosek musi zawierać:
- Cel kursu (np. uzyskanie licencji sędziego klasy trzeciej, seminarium na przedłużenie licencji sędziowskich, kurs przygotowujący sędziów klasy pierwszej do egzaminu na klasę państwową)
  - Program kursu.
  - Termin i miejsce przeprowadzenia kursu.
  - Nazwisko i imię oraz e-mail i telefon kierownika kursu.
  - Nazwiska i imiona sędziów wykładowców, ich klasy sędziowskie i specjalności
- 6.7.4 W programie kursu powinny się znajdować następujące tematy:
- Struktura organizacyjna PZSS
  - Regulamin kolegium sędziów PZSS
  - Regulamin NROI Polska
  - Zasady organizacji zawodów
  - Przepisy bezpieczeństwa w sporcie strzeleckim
  - Międzynarodowe i krajowe przepisy zawodów strzeleckich
  - Instrukcje kolegium sędziów PZSS dotyczące przepisów krajowych
  - Nauka posługiwania się urządzeniami do kontroli broni i wyposażenia, niezbędnych do wykonywania funkcji sędziego lub delegata technicznego na zawodach strzeleckich
  - Komendy sędziego wydawane w czasie zawodów strzeleckich
  - Niezbędne wyposażenie sędziego na zawodach strzeleckich
- 6.7.5 Przewodniczący Kolegium Sędziów PZSS wyznacza lub zatwierdza wykładowców, którzy posiadają uprawnienia nadane przez kolegium sędziów PZSS do prowadzenia szkoleń i egzaminów.
- 6.7.6 Każdy kurs musi być zakończony egzaminem.



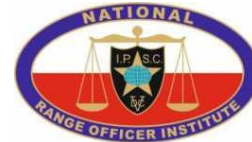
- 6.7.7 Organizator kursu pokrywa koszty podróży, zakwaterowania, wyżywienia i wynagrodzenia, wykładowców i egzaminatorów
- 6.7.8 Egzaminator przekazuje do Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS w wersji elektronicznej (w formie edytowalnej- excel) protokół z przeprowadzonego egzaminu wraz z dowodem opłaty licencyjnej na konto PZSS.
- 6.7.9 Egzamin na klasę pierwszą (CRO) przeprowadza wyłącznie Przewodniczący NROI oraz min. jeden egzaminator NROI.
- 6.7.10 Egzamin na klasę państwową (RM) przeprowadza wyłącznie Przewodniczący NROI oraz Przewodniczący Kolegium Sędziów PZSS oraz min. dwóch egzaminatorów NROI.

## 7 PRZEPISY DYSCYPLINARNE NROI POLSKA.

- 7.1 Za czyny niegodne sędziogo strzelectwa dynamicznego, stosuje się kary przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym NROI oraz w Regulaminie Dyscyplinarnym PZSS.

## 8 ZASADY ORGANIZACJI ZAWODÓW IPSC WPISANYCH DO KALENDARZA SPORTOWEGO PZSS

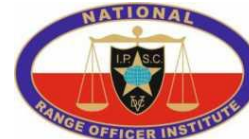
- 8.1 Zawody **Level III wpisane** do kalendarza sportowego PZSS
  - 8.1.1 Organizator zawodów zobowiązany jest ustalić termin w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym oraz zarejestrować zawody w kalendarzu sportowym PZSS do dnia **30 września roku poprzedzającego**.
  - 8.1.2 Po ustaleniu terminu organizator zobowiązany jest do rejestracji zawodów niezwłocznie na stronie [ipsc.org](http://ipsc.org) poprzez wypełnienie na stronie <https://www.ipsc.org/register-match/> formularza rejestracyjnego lub przekazanie do NROI :
    - Nazwy zawodów oraz dyscypliny (HG/PCC/R/SG/MR/AA)
    - Lokalizacja zawodów – miasto, strzelnica
    - Klub organizatora oraz dane osoby do kontaktów (email)
    - Datę rozpoczęcia zawodów oraz ilość dni
    - Czy jest możliwa rejestracja online
    - Wpisowe w PLN i USD
    - Data końca rejestracji
    - Strona www zawodów ( o ile istnieje )
  - 8.1.3 Rejestracja zawodów na stronie [ipsc.org](http://ipsc.org) musi zostać przeprowadzona nie później niż **90 dni** przed zawodami.
  - 8.1.4 Rejestrację zawodów na stronie [ipsc.org](http://ipsc.org) aprobuje Dyrektor Regionalny.
  - 8.1.5 Organizator jest zobowiązany do przygotowania opisu torów zgodnie z wymogami IPSC.
  - 8.1.6 Organizator przygotowuje tory samodzielnie bądź przy współpracy z NROI.
  - 8.1.7 W przypadku gdy organizator zawodów chce skorzystać z pomocy NROI, musi najpóźniej **45 dni** przed datą rozpoczęcia zawodów przesłać dokumentację torów na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org) zgodnie z zamieszczonymi w zakładce „NROI-Do pobrania” na stronie www regionu. Niedotrzymanie powyższego terminu może skutkować brakiem pomocy ze strony NROI.



- 8.1.8 Organizator po uzyskaniu od IPSC statusu 'SANCTIONED' dla swoich zawodów ma obowiązek przedstawić listę osób funkcyjnych i uzyskać zatwierdzenie przez Przewodniczącego NROI oraz Przewodniczącego KS PZSS.
- 8.1.9 Osoby funkcyjne na zawodach.
- **Range Master (RM)** – Sędzia Główny
  - **Match Director (MD)** – Kierownik zawodów
  - **Stats Officer (SO)** – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
  - **Range Officer (RO)** – Sędziowie na torach
  - **Delegat Techniczny PZSS (DT)** – wyznaczony przez Przewodniczącego NROI sędzia min. kl. pierwszej, zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS.
- 8.1.10 **Zabronione** jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO/DT)
- 8.1.11 **Zawody muszą** zostać zatwierdzone przez **Przewodniczącego KS PZSS** najpóźniej **14 dni** przed datą ich rozpoczęcia ( załącznik nr 2 ).
- 8.1.12 Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS ( załącznik nr 3 ) , zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 8.1.13 NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 8.1.14 Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału, jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 8.1.15 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z regionu POLAND biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 8.1.16 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.
- 8.1.17 Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż  
w ciągu **2 dni** przesłać do NROI:
- Komunikat z zawodów ( w formie edytowalnej, Word , Excel )
  - Bazę wyników zawodów w formacie Winmss

## 8.2 Zawody **Level II wpisane** do kalendarza sportowego PZSS

- 8.2.1 Organizator zobowiązany jest do ustalenia terminu w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym oraz zarejestrować zawody w kalendarzu sportowym PZSS do dnia **30 września roku poprzedzającego**.
- 8.2.2 Organizator zobowiązany jest do przesłania do NROI na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org) dokumentacje torów najpóźniej 30 dni przed terminem zawodów.
- 8.2.3 Osoby funkcyjne na zawodach.
- **Range Master (RM)** – Sędzia Główny
  - **Match Director (MD)** – Kierownik zawodów
  - **Stats Officer (SO)** – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
  - **Range Officer (RO)** – Sędziowie na torach
  - **Delegat Techniczny PZSS (DT)** – wyznaczony przez Przewodniczącego NROI sędzia min. kl. Pierwszej, zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS.



- 8.2.4 **Zabronione** jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO/DT)
- 8.2.5 **Zawody muszą** zostać zatwierdzone przez **Przewodniczącego KS PZSS** najpóźniej **14 dni** przed datą ich rozpoczęcia ( Załącznik nr 2 ).
- 8.2.6 Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS ( załącznik nr 3 ) , zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 8.2.7 NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 8.2.8 Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału, jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 8.2.9 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z regionu POLAND biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 8.2.10 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.
- 8.2.11 Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu **2 dni** przesłać do NROI:
  - Komunikat z zawodów ( w formie edytowalnej, Word , Excel )
  - Bazę wyników zawodów w formacie Winmss

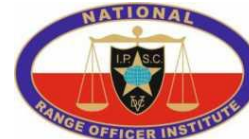
### 8.3 Komisja Arbitrażowa

- 8.3.1 Na Przewodniczącego komisji arbitrażowej z mocy przepisów PZSS wyznaczony jest Delegat Techniczny – chyba, że ten jest stroną sporu – wtedy przewodniczącego komisji arbitrażowej wyznacza się zgodnie z przepisem 11.2 przepisów IPSC.
- 8.3.2 Opłata arbitrażowa nie może przekroczyć ekwiwalentu \$100 lub opłaty wpisowej do zawodów – organizator bierze pod uwagę mniejszą z wyżej wymienionych wartości – USD należy przeliczyć zgodnie z średnim kursem NBP z dnia publikacji informacji o zawodach.
- 8.3.3 **Delegat Techniczny PZSS** niezwłocznie po zakończeniu zawodów jednakże nie później niż w ciągu **2 dni** jest zobowiązany przesłać sprawozdanie z zawodów do **Przewodniczącego KS PZSS**.

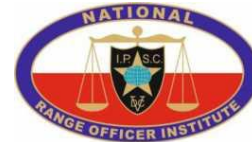
## 9. ZASADY ORGANIZACJI ZAWODÓW NIEWPISANYCH DO KALENDARZA SPORTOWEGO PZSS

- 9.1 Zawody IPSC **Level III niewpisane** do kalendarza sportowego PZSS
  - 9.1.2 Organizator zawodów zobowiązany jest ustalić termin w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym oraz zarejestrować zawody w kalendarzu sportowym PZSS do dnia **30 września roku poprzedzającego**.
  - 9.1.3 Po ustaleniu terminu organizator zobowiązany jest do rejestracji zawodów niezwłocznie na stronie [ipsc.org](https://www.ipsc.org/register-match/) poprzez wypełnienie na stronie <https://www.ipsc.org/register-match/> formularza rejestracyjnego lub przekazanie do NROI :
    - Nazwy zawodów oraz dyscypliny (HG/PCC/R/SG/MR/AA)
    - Lokalizacja zawodów – miasto, strzelnica





- Klub organizatora oraz dane osoby do kontaktów (email)
  - Datę rozpoczęcia zawodów oraz ilość dni
  - Czy jest możliwa rejestracja online
  - Wpisowe w PLN i USD
  - Data końca rejestracji
  - Strona www zawodów ( o ile istnieje )
- 9.1.4 Rejestracja zawodów na stronie [ipsc.org](http://ipsc.org) musi zostać przeprowadzona nie później niż **90 dni** przed zawodami.
- 9.1.5 Rejestrację zawodów na stronie [ipsc.org](http://ipsc.org) aprobuje Dyrektor Regionalny.
- 9.1.6 Organizator jest zobowiązany do przygotowania opisu torów zgodnie z wymogami IPSC.
- 9.1.7 Organizator przygotowuje tory samodzielnie bądź przy współpracy z NROI.
- 9.1.8 W przypadku gdy organizator zawodów chce skorzystać z pomocy NROI, musi najpóźniej **45 dni** przed datą rozpoczęcia zawodów przesłać dokumentację torów na adres [nroi@ipsc-pl.org](mailto:nroi@ipsc-pl.org) zgodnie z zamieszczonymi w zakładce „NROI-Do pobrania” na stronie www regionu. Niedotrzymanie powyższego terminu może skutkować brakiem pomocy ze strony NROI.
- 9.1.9 Organizator po uzyskaniu od IPSC statusu ‘SANCTIONED’ dla swoich zawodów ma obowiązek przedstawić listę osób funkcyjnych i uzyskać zatwierdzenie przez Przewodniczącego NROI oraz Przewodniczącego KS PZSS.
- 9.1.10 Osoby funkcyjne na zawodach.
- **Range Master** (RM) – Sędzia Główny
  - **Match Director** (MD) – Kierownik zawodów
  - **Stats Officer** (SO) – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
  - **Range Officer** (RO) – Sędziowie na torach
  - **Delegat Techniczny PZSS** (DT) – wyznaczony przez Przewodniczącego NROI sędzia min. kl. pierwszej, zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS.
- 9.1.11 **Zabronione** jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO/DT)
- 9.1.12 **Zawody muszą** zostać zatwierdzone przez **Przewodniczącego KS PZSS** najpóźniej **14 dni** przed datą ich rozpoczęcia ( Załącznik nr 2 ).
- 9.1.13 Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS ( Załącznik nr 3 ), zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 9.1.14 NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 9.1.15 Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału, jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 9.1.16 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z regionu POLAND biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 9.1.17 Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.
- 9.1.18 Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu **2 dni** przesłać do NROI:
- Komunikat z zawodów ( w formie edytowalnej, Word , Excel )



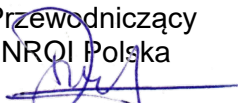
- Bazę wyników zawodów w formacie Winmss

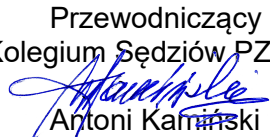
## 9.2 Zawody IPSC **Level II niewpisane** do kalendarza sportowego PZSS

- 9.1.2 Organizator jest zobowiązany do ustalenia terminu zawodów w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym.
- 9.1.3 Osoby funkcyjne na zawodach.
- **Range Master (RM)** – Sędzia Główny
  - **Match Director (MD)** – Kierownik zawodów
  - **Stats Officer (SO)** – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
  - **Range Officer (RO)** – Sędziowie na torach
  - **Obserwator WZSS**
- 9.1.4 Osoby funkcyjne muszą pełnić obowiązki w stroju sędziowskim NROI zatwierdzonym przez PZSS ( Załącznik nr 3 ), - zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w oficjalnym stroju sędziowskim.
- 9.1.5 Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału, jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora , podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.

## 10 Postanowienia końcowe

- 10.1 W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie aktualne przepisy Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego, które stosuje się odpowiednio.
- 10.2 Przepisy niniejszego regulaminu zostały zatwierdzone przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego i obowiązują od dnia zatwierdzenia, jednocześnie tracą moc dotychczasowe regulaminy NROI Polska.

Przewodniczący  
NROI Polska  
  
Dariusz Mierzejewski

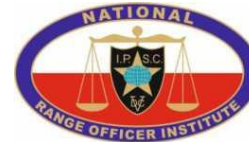
Przewodniczący  
Kolegium Sędziów PZSS  
  
Antoni Kamiński



## Załącznik nr 1 – zgłoszenie kursu lub seminarium sędziowskiego

<b>Dariusz Mierzejewski</b> Przewodniczący NROI Polska <a href="mailto:nroi@ipsc-org.pl">nroi@ipsc-org.pl</a>	<b>Antoni Kamiński</b> Przewodniczący Kolegium Sędziowskiego PZSS <a href="mailto:kaminski@pzss.org.pl">kaminski@pzss.org.pl</a>
<b>Wniosek o zatwierdzenie kursu sędziowskiego NROI</b>	
<b>Data zgłoszenia wniosku do NROI:</b>	
<b>Nazwa bezpośredniego organizatora kursu:</b>	
<b>Cel kursu: *</b>	
<b>Uzyskanie klasy sędziowskiej PZSS:</b> <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input checked="" type="checkbox"/> III	<b>Uzyskanie stopnia NROI:</b> <input type="checkbox"/> RM <input type="checkbox"/> CRO <input type="checkbox"/> RO
<b>Termin kursu:</b>	
<b>Miejsce kursu (część teoretyczna):</b>	
<b>Miejsce kursu (część praktyczna):</b>	
<b>Kierownik kursu (imię i nazwisko)</b>	
<b>telefon:</b>	<b>e-mail:</b>
<b>Zgłaszający kurs (imię i nazwisko)</b>	
<b>telefon:</b>	<b>e-mail:</b>
<b>Egzaminator (imię i nazwisko)</b>	
<b>klasa PZSS:</b>	<b>stopień NROI:</b>
<b>Egzaminator (imię i nazwisko)</b>	
<b>klasa PZSS:</b>	<b>stopień NROI:</b>
<b>Egzaminator (imię i nazwisko)</b>	
<b>klasa PZSS:</b>	<b>stopień NROI:</b>
<b>Decyzja Przewodniczącego NROI Polska:</b>	
<b>Akceptacja:</b>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
<b>Data:</b>	
<b>Kurs spełnia wymogi PZSS: *</b>	
<b>Akceptacja:</b>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Decyzja Przewodniczącego Kolegium Sędziowskiego PZSS: *</b>	
<b>Akceptacja:</b>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Data:</b>	
<b>Uwagi Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS:</b>	

\* odpowiednie odznacz



Załącznik nr 2 – zatwierdzenie zawodów IPSC

**Wniosek o zatwierdzenie zawodów IPSC**

*Wnosimy o akceptację oraz zatwierdzenie poniżej wymienionych zawodów IPSC, zgłoszonych wstępnie do centralnego kalendarza centralnego Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego.*

Nazwisko i imię zgłaszającego:			
adres e-mail:			
Nazwa zawodów:			
Konkurencja IPSC		Level zawodów:	
Miejsce zawodów:			
Data pre-matchu:		Ilość dni:	
Data main-matchu:		Ilość dni:	
Klub organizujący zawody:			
Match Director:		Klasa sędziowska:	
Range Master:		Klasa sędziowska:	
ilość strzałów:		Ilość torów:	
opinia dot. torów dokonana przez	<b>IROA</b>		
adres strony zawodów:			

**Akceptuje:**

**Dariusz MIERZEJEWSKI**

Przewodniczący NROI Polska

[przew\\_nroi@ipsc-pl.org](mailto:przew_nroi@ipsc-pl.org)

**Zatwierdzam:**

**Antoni KAMIŃSKI**

Przewodniczący Kolegium Sędziów PZSS

[kaminski@pzss.org.pl](mailto:kaminski@pzss.org.pl)

**Proponowana Obsada Sędziowska na Zawodach**

Funkcja sędziowska	Nazwisko i imię	klasa sędziowska	nr licencji
Delegat Techniczny PZSS:			
Match Director:			
Range Master:			
Range Master pre-match:			
Stats Officer (Przew. RTS):			
Chronograf:			
Kontrola broni i wyposażenia:			

Sędziowie na torach	Nazwisko i imię	klasa sędziowska	nr licencji



Załącznik nr 3 – wzór koszulki sędziowskiej

